

# LIETUVOS JAUNIMO ORGANIZACIJŲ TARYBA

## FINANSAVIMO KONKURSO NUOSTATAI

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos Respublikos Seimas 2022-uosius metus paskelbė Lietuvos jaunimo metais, o Europos Parlamentas – Europos jaunimo metais (toliau – Jaunimo metai). Jaunimo metai suteikia galimybę atkreipti visuomenės dėmesį į jaunimo situaciją ir jaunimo problemas Lietuvoje ir Europoje, inicijuoti diskusijas ir tinkamų sprendimų priėmimą bei palengvinti jaunimo pilietinio aktyvumo įsitvirtinimo procesą Lietuvoje. Viena iš Jaunimo metų veiklų - Lietuvos jaunimo organizacijų tarybos organizuojamas iniciatyvų konkursas skirtas įgalinti jaunimo organizacijas organizuoti savo veiklas Lietuvos ir Europos jaunimo metų kontekste.
2. Nuostatuose vartojamos sąvokos:
  - 2.1. **jaunas žmogus** – asmuo nuo 14 iki 29 metų (įskaitytinai);
  - 2.2. **jaunimas** – du ir (ar) daugiau jaunų žmonių;
  - 2.3. **LiJOT** – Lietuvos jaunimo organizacijų taryba;
  - 2.4. **pareiškėjas** – asociacija, kurios ne mažiau 2/3 narių sudaro jaunimas ir kuri siekia gauti lėšų projektui vykdyti;
  - 2.5. **partneris** – viešasis juridinis asmuo, su kuriuo pareiškėjas kartu vykdo projekto veiklas. Partneriais nelaikomi asmenys, prisidedantys prie projekto įgyvendinimo finansiškai, ir (ar) projekto vykdymo metu įsigyjamų paslaugų, prekių ar daiktų teikėjai (pvz., rėmėjai);
  - 2.6. **projektas** – pareiškėjo veikla, kuri turi nustatytus pasirengimo ir įgyvendinimo terminus, tikslus, finansavimo šaltinius, vykdytojus ir dalyvius;
  - 2.7. **projekto vadovas** – asmuo, atsakingas už projekto administravimą;
  - 2.8. Kitos Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatyme, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos nevyriausybių organizacijų plėtros įstatyme, Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatyme.
3. Konkurso tikslas sudaryti sąlygas jaunimo organizacijoms tiesiogiai prisidėti prie Lietuvos ir Europos jaunimo metų tikslų įgyvendinimo organizuojant savo iniciatyvas, kurios padėtų įgyvendinti Lietuvos ir Europos jaunimo metų tikslus.
4. Pagrindiniai šio projekto tikslai:

- 4.1. Pasiiekti jaunos žmones, kurie anksčiau nebuvo pasiekti. Informuokite juos apie jų galimybes nacionaliniu ir Europos Sąjungos lygiu.
- 4.2. Pastebėti ir dalytis gerąja Europos Sąjungos jaunimo politikos ir Europos Sąjungos programų jaunimui praktikai iš ES į LT ir atvirkščiai.
- 4.3. Skatinti ir įgalinti jaunimą ir jaunimo organizacijas imtis veiksmų ir dalyvauti.
- 4.4. Plėtoti dialogą su politikais ir sprendimus priimančiais asmenimis apie sveiko jaunimo politikos įgyvendinimo svarbą nuo vietos iki regioninio, nacionalinio ir tarptautinio lygmens.
5. Konkurso tikslas yra finansuoti ne mažiau kaip 15 jaunimo iniciatyvų, kurios įgyvendina šių nuostatų 4 punkte nurodytus tikslus.

## **II SKYRIUS PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO LAIKOTARPIS, VYKDYMO TERITORIJA, KONKURSUI NUMATYTA SKIRTI LĖŠŲ SUMA, ATASKAITŲ TEIKIMO TVARKA**

6. Projektų įgyvendinimo laikotarpis iki 2023 m. sausio 28 d.
7. Konkursui numatyta skirti 15 000 (penkiolika tūkstančių eurų) EUR:
  - 7.1. didžiausia vienam projektui galima skirti lėšų suma – 1 000 (tūkstantis eurų) EUR;
  - 7.2. mažiausia vienam projektui galima skirti lėšų suma – 300 (trys šimtai) EUR.
8. Konkurso lėšomis gali būti finansuojamos tik Nuostatų 13 punkte nurodytos veiklos.

## **III SKYRIUS FINANSUOTINOS VEIKLOS**

9. Konkurso būdu finansuotinos projektų veiklos, kurios atliepia Lietuvos jaunimo metų tikslus, įskaitant:
  - 9.1. neaktyvaus jaunimo įtraukimas į jaunimo organizacijų veiklas, jaunimo informavimas ir konsultavimas apie jaunimo galimybes nacionaliniu ir Europos Sąjungos lygmenimis;
  - 9.2. dalijimasis gerąja Europos Sąjungos jaunimo politikos ir Europos Sąjungos programų jaunimui praktika Lietuvoje ir Europos Sąjungoje;
  - 9.3. jaunimo ir jaunimo organizacijų skatinimas ir aktyvumo didinimas;
  - 9.4. dialogo su politikais ir sprendimus priimančiais asmenimis apie sveiko jaunimo politikos įgyvendinimo svarbą nuo vietos iki regioninio, nacionalinio ir tarptautinio lygmens plėtojimas.

## **IV SKYRIUS**

## **REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS, PROJEKTŲ VYKDYTOJAMS IR PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINTOJAMS**

10. Pareiškėjas turi atitikti šiuos reikalavimus:

10.1. turi būti asociacija arba viešoji įstaiga, įsteigta ne anksčiau nei prieš tris metus, o jos narių ne mažiau 2/3 yra jaunimas.

10.2. pareiškėjas, projekto vykdytojas nėra likviduojamas (pagal viešus Juridinių asmenų registro duomenis);

10.3. pareiškėjo projektui prašoma skirti lėšų suma nėra mažesnė negu šių nuostatų 6 punkte nurodyta mažiausia vienam projektui galima skirti lėšų suma ir nėra didesnė už minėtame Nuostatų punkte numatytą didžiausią vienam projektui galimą skirti lėšų sumą;

10.4. pareiškėjas yra pateikęs finansinių ir veiklos ataskaitų rinkinius juridinių asmenų registrai, o taip pat – šiuos rinkinius bei informaciją apie įgyvendinamus ar įgyvendintus projektus viešai paskelbė savo interneto svetainėje (jeigu ją turi), jei pareiškėjas yra nevyriausybinių organizacijų pagal Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatymą.

### **VI SKYRIUS TINKAMOS IR NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS**

11. Tinkamomis finansuoti laikomos šios išlaidos:

11.1. buhalterinės apskaitos paslaugos (kai paslauga perkama iš buhalterinės apskaitos paslaugas teikiančios įmonės (įstaigos) ar buhalterinės apskaitos paslaugas savarankiškai teikiančio asmens ir asmuo, vykdamas buhalterinę apskaitą, nėra įdarbintas pareiškėjo, projekto vykdytojo organizacijoje buhalterinės apskaitos paslaugoms teikti pagal darbo sutartį);

11.2. projekto įgyvendinimo išlaidos:

11.2.1. ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos;

11.2.2. materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos (organizacinės technikos, patalpų veikloms vykdyti nuoma);

11.2.3. ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos (paslaugos, teikiamos pagal autorines sutartis, pavyzdžiui, ekspertų ir konsultantų intelektinės paslaugos – galimybių studijos, moksliniai, statistiniai, kiti tyrimai);

11.2.4. komunalinės paslaugos (pareiškėjo, projekto vykdytojo patalpų, nuosavybės, nuomos ar kita teise valdomų pareiškėjo, projekto vykdytojo ir skirtų projektui vykdyti) (elektros, vandens, šildymo išlaidos);

11.2.5. maitinimo paslaugos;

- 11.2.6. apgyvendinimo paslaugos;
- 11.2.7. lektorių, mokymų vadovų, moderatorių paslaugos;
- 11.2.8. viešinimo paslaugos.
- 11.2.9. kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos, iš jų išlaidos projektui įgyvendinti reikalingoms prekėms, priemonėms ir (ar) inventoriui įsigyti (pvz., kanceliarinėms, ūkio prekėms, maisto prekėms (pavyzdžiui, skirtoms seminarų ar mokymų pertraukoms).
- 12. Netinkamomis finansuoti laikomos šios išlaidos:
  - 12.1. ilgalaikio materialiojo turto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kurio vertė 500 (penki šimtai) Eur ir didesnė;
  - 12.2. išlaidos, susijusios su veikla, vykdyta iki pateikiant paraišką Konkursui (pvz., paraiškos parengimo išlaidos ir pan.);
  - 12.3. išlaidos, skirtos politinei reklamai pirkti, politinių partijų, politinės kampanijos dalyvių renginiams organizuoti bei kitai veiklai, skirtai politinėms partijoms, politinės kampanijos dalyviams propaguoti;
  - 12.4. išlaidos patalpų, nuosavybės teise priklausančių pareiškėjui, projekto vykdytojui, nuomai projekto veiklai vykdyti;
  - 12.5. kitos tiesiogiai su projekto įgyvendinimu ir Konkurso tikslu nesusijusios išlaidos.

## **VII SKYRIUS**

### **PARAIŠKŲ TURINIO REIKALAVIMAI IR PARAIŠKŲ TEIKIMAS**

- 13. Projektai aprašomi lietuvių kalba, užpildant paraiškos formą (pridedama kaip priedas prie šių nuostatų). Paraiška siunčiama el. paštu [lijot@lijot.lt](mailto:lijot@lijot.lt). Pareiškėjas Konkursui gali pateikti tik vieną paraišką. Jeigu pareiškėjas teikia daugiau negu vieną paraišką, Konkurse dalyvaus vėliausiai išsiųsta paraiška, tačiau ne vėliau, nei nustatytas terminas paraiškoms teikti.
- 14. Paraiškoje pateikiama:
  - 14.1. informacija apie pareiškėją, vadovą bei projekto vadovą;
  - 14.2. banko sąskaitos, į kurią bus pervedamos projektui skirtos lėšos, numeris, banko pavadinimas, banko kodas;
  - 14.3. projekto pavadinimas;
  - 14.4. projekto įgyvendinimo laikotarpis;
  - 14.5. projekto vykdymo vieta;
  - 14.6. bendras projekto biudžetas, prašoma suma iš Konkurso lėšų;
  - 14.7. projekto tikslas;
  - 14.8. projekto uždaviniai;

- 14.9. projekto tikslo, idėjos pagrindimas (aprašoma, kaip projekto tikslas bei uždaviniai atliepia Konkurso ir Jaunimo metų tikslus, nurodytus Nuostatuose);
- 14.10. metodai, kaip bus vertinam projekto rezultatai ir poveikis, kaip tai atliepia Jaunimo metų tikslus;
- 14.11. detalizuota projekto įgyvendinimo struktūra (veiklų pavadinimai, įgyvendinimo data, siekiami įgyvendinti tikslai ir veiklų dalyviai);
- 14.12. projekto dalyviai;
- 14.13. projekto partneriai (jei vykdoma su partneriais);
- 14.14. projekto viešinimas;
- 14.15. detalus projekto biudžetas.
15. Pareiškėjas kartu su paraiška privalo pateikti šių lietuvių kalba surašytų dokumentų (arba jų vertimų, patvirtintų vertėjo arba pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens) elektronines kopijas *.pdf* formatu ar kitu formatu, kurį būtų galima peržiūrėti naudojantis *Microsoft Office* programine įranga:
- 15.1. jei paraišką teikia religinė bendruomenė ar bendrija, – pareiškėjo steigimo dokumento (jei pareiškėjas neturi savo statuto ar įstatų, jis turi pateikti kompetentingos vadovybės raštą, patvirtinantį, kad pareiškėjas pagal religinės bendrijos kanonus ar statutus turi teisę vykdyti atitinkamą veiklą);
- 15.2. jei pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas, – dokumento, patvirtinančio asmens teisę veikti pareiškėjo vardu;
- 15.3. dokumento, įrodančio pareiškėjo bendradarbiavimą su partneriu (-iais) (jeigu projektas bus vykdomas bendradarbiaujant su partneriu (-iais));
- 15.4. dokumentų, patvirtinančių pareiškėjo teisę naudotis nekilnojamuoju turtu, jei patalpoms išlaikyti prašoma Konkurso biudžeto lėšų (pvz., nekilnojamojo turto nuosavybės, nuomos, panaudos sutarčių ar kt.);
- 15.5. teikiamo (-ų) dokumento (-ų) užsienio kalba vertimo (-ų), jei toks (-ie) yra ir jei jie turi būti patvirtinti vertėjo arba pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens;
- 15.6. kitų dokumentų, kuriuos, pareiškėjo nuomone, tikslinga pateikti.

**VIII SKYRIUS**  
**PARAIŠKŲ ATITIKTIES FORMALIESIEMS KRITERIJAMS VERTINIMAS, JŲ**  
**ATMETIMO TVARKA IR PAGRINDAI**

16. Paraiškų atitiktis formaliesiems kriterijams vertinama, paraiškos atmetamos, nevertinamos ir Komisijos sprendimu.

17. Jei pateikta paraiška neatitinka bent vieno iš Nuostatų 10 punkte keliamų reikalavimų, ji toliau nevertinama ir projektui finansavimas neskiriamas (išskyrus netikslumus, kurie nesudaro esminių kliūčių formaliųjų kriterijų atitikties tinkamumo vertinimui, pavyzdžiui, atsiskaitomosios sąskaitos numerio ar kredito įstaigos rekvizitų, paraiškos surašymo datos, rašybos klaidų ir (ar) dokumentų užsienio kalba vertimo, paraiškos priedų pateikimo kita nei nuostatuose nustatyta forma ir kt.).

## **IX SKYRIUS PARAIŠKŲ VERTINIMAS**

18. Projektų turinį ir lėšų planavimą vertina Komisija, kurią skiria LiJOT valdyba. Komisiją sudaro 3 nariai.

19. Komisija paraiškas vertina užpildydama vertinimo anketą, vadovaudamasis Nuostatuose nurodytais vertinimo kriterijais. Vertinimo anketoje privalo būti pateikiamas išsamus kiekvieno balo, skirto ekspertui, pagrindimas. Jeigu eksperto siūlymu mažinamas pareiškėjo prašomas finansavimas, turi būti išsamiai pagrįstos šio siūlymo priežastys

20. Komisija turi įvertinti ir skirti balų už:

20.1. numatyto projekto tikslo, uždavinių ir aprašymo aiškumą, atitiktį Konkurso tikslui, vertinant nuo 0 (nulio) iki 10 (dešimties) balų: 0 – projekto tikslas, uždaviniai ir aprašymas neaiškus, neatitinka Konkurso tikslo, 1–7 – projekto tikslas, uždaviniai ir aprašymas iš dalies aiškus, iš dalies atitinka Konkurso tikslą, 8–10 – projekto tikslas, uždaviniai ir aprašymas aiškus, atitinka Konkurso tikslą;

20.2. pareiškėjo Juridinių asmens registre ir viešai skelbiamų veiklos ataskaitų ir metinių finansinių ataskaitų rinkinio tinkamumas pagal pareiškėjo veiklą reglamentuojančius teisės aktus, vertinant nuo 0 (nulio) iki 10 (dešimties) balų: 0 – veiklos ataskaita ir metinių finansinių ataskaitų rinkinys netinkamai, veiklos ataskaitos ir finansinių ataskaitų rinkinys paskelbti nesilaikant nustatytų terminų, pateikta informacija nėra aiški, 1–5 – veiklos ataskaitos ir metinių finansinių ataskaitų rinkinys iš dalies tinkamai, veiklos ataskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys paskelbti laikantis nustatytų terminų, bent vienas iš šių dokumentų pateiktas išsamiai ir aiškiai, laikantis teisės aktuose nurodytų reikalingos nurodyti informacijos reikalavimų, 6–10 – veiklos ataskaitos ir metinių finansinių ataskaitų rinkinys tinkami, veiklos ataskaita ir metinių finansinių ataskaitų rinkinys paskelbti laikantis nustatytų terminų, pateikta laikantis teisės aktuose nurodytų reikalingos nurodyti informacijos reikalavimų, informacija pateikta išsamiai ir aiškiai;

20.3. projekto priemonių ir (ar) veiklų įgyvendinimo plane numatytų veiklų nuoseklumą, pagrįstumą ir tinkamumą projekto tikslui ir uždaviniams pasiekti, vertinant nuo 0 (nulio) iki 15 (penkiolikos) balų: 0 – projekto priemonės ir (ar) veiklos įgyvendinimo plane

- numatytos veiklos nenuoseklios, nepagrįstos ir netinkamos projekto tikslui bei uždaviniams pasiekti; 1–10 – projekto priemonės ir (ar) veiklos įgyvendinimo plane numatytos veiklos iš dalies nuoseklios, iš dalies pagrįstos ir iš dalies tinkamos projekto tikslui bei uždaviniams pasiekti; 11–15 – projekto priemonės ir (ar) veiklos įgyvendinimo plane numatytos veiklos nuoseklios, pagrįstos ir tinkamos projekto tikslui bei uždaviniams pasiekti;
- 20.4. projekto vertinimo rodiklių ir planuojamų rezultatų aiškumą bei konkretumą, vertinant nuo 0 (nulio) iki 10 (dešimties) balų: 0 – projekto vertinimo rodikliai ir planuojami rezultatai neaiškūs ir nekonkretūs, 1–7 – projekto vertinimo rodikliai ir planuojami rezultatai iš dalies aiškūs ir konkretūs, 8–10 – projekto vertinimo rodikliai ir planuojami rezultatai aiškūs ir konkretūs;
- 20.5. sąmatos, skaičiavimų tikslumą, aiškumą, detalumą, racionalumą, pagrįstumą, atitiktį ir proporcingumą projekte numatytoms veikloms, vertinant nuo 0 (nulio) iki 15 (penkiolikos) balų: 0 – sąmata, skaičiavimai netikslūs, neaiškūs, nedetalūs ir neracionalūs, nepagrįsti ir neatitinka ir nėra proporcingi projekte numatytoms veikloms; 1–10 – sąmata, skaičiavimai iš dalies tikslūs, aiškūs, iš dalies detalūs ir racionalūs, iš dalies pagrįsti ir iš dalies atitinka ir yra iš dalies proporcingi projekte numatytoms veikloms; 11–15 – sąmata, skaičiavimai tikslūs, aiškūs, detalūs ir racionalūs, pagrįsti ir atitinka ir yra proporcingi projekte numatytoms veikloms;
- 20.6. projekto viešinimui numatytų veiklų pagrįstumą ir tinkamumą projekto tikslui pasiekti, vertinant nuo 0 (nulio) iki 5 (penkių) balų: 0 – neatitinka, 1–4 – iš dalies atitinka, 5 – atitinka.
21. Galimas didžiausias paraiškai skirtinų balų skaičius – 65 balų. Privaloma surinkti minimali balų suma – 26 balai.
22. Pareiškėjai reitinguojami pagal ekspertų balų vidurkį, skirtą už projekto turinį ir lėšų planavimą. LiJOT biuras, gavęs ekspertų vertinimus ir siūlymus dėl projektų finansavimo, apibendrina ekspertų vertinimus ir siūlymus dėl projektų finansavimo, parengdamas pareiškėjų ir projektų vertinimo suvestinę, kurioje nurodoma projektų vertinimo rezultatai.
23. LiJOT, skelbdama Konkurso laimėtojus, paskelbia nefinansuotinių ir rezervinių projektų sąrašus. Rezervinių projektų sąrašė esantiems pareiškėjams finansavimas skiriamas, jeigu pareiškėjas, gavęs finansavimą, atsisako skirto dalies ar viso finansavimo, nepasirašo Sutarties per 14 dienų nuo rezultato paskelbimo, pasirašyta Sutartis nutraukiama arba lėšos gražinamos, per nustatytą terminą nepatikslina sąmatos ir (ar) priemonių ir (ar) veiklų plano, Konkurso laimėtojui skiriama mažesnė lėšų suma ir dėl to lieka nepanaudotų lėšų, arba esant papildomam finansavimui likusios nepanaudotos lėšos eilės tvarka gali būti skirtos įvertintiems projektams, esantiems rezervinių projektų sąrašė. Finansavimas projektams, esantiems rezervinių projektų sąrašė, skiriamas neviršijant nepaskirstytų lėšų sumos. Rezerviniame sąrašė esančiam projektui skiriama suma negali būti mažesnė nei mažiausia vienam projektui galima skirti lėšų suma.

24. Jei, atlikus paraiškų vertinimą, sutampa kelių pareiškėjų paraiškoms skirtų balų vidurkis ir neužtenka konkursui vykdyti numatytų lėšų, Komisija gali siūlyti finansuoti šiuos projektus, pirmenybė teikiama tam projektui, kurio savivaldybės teritorijos ribose nėra vykdoma jokia kita darbo su jaunimu forma arba veikia mažiau atvirųjų jaunimo centrų ar atvirųjų jaunimo erdvių.