

Lietuvos jaunimo organizacijų tarybos
Kontrolės komisijos reglamentas

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Šis reglamentas nustato Kontrolės komisijos veiklos formas bei tvarką, taip pat Kontrolės komisijos narių atsakomybę.

1.2. Šiame reglamente vartojami trumpiniai:

1.2.1. Lietuvos jaunimo organizacijų taryba – LiJOT;

1.2.2. Lietuvos jaunimo organizacijų tarybos narių susirinkimas, turintis visas visuotinio narių susirinkimo teises – Asamblėja;

1.2.3. Lietuvos jaunimo organizacijų tarybos prezidentas – Prezidentas;

1.2.4. Lietuvos jaunimo organizacijų tarybos valdyba – Valdyba;

1.2.5. Lietuvos jaunimo organizacijų tarybos valdybos narys – Valdybos narys;

1.2.6. Lietuvos jaunimo organizacijų tarybos kontrolės komisija – Kontrolės komisija;

1.2.7. Lietuvos jaunimo organizacijų tarybos kontrolės komisijos pirmininkas – Kontrolės komisijos pirmininkas;

1.2.8. Lietuvos jaunimo organizacijų tarybos kontrolės komisijos narys – Kontrolės komisijos narys;

1.2.9. Lietuvos jaunimo organizacijų tarybos narys – Narys;

1.2.10. Lietuvos jaunimo organizacijų tarybos stebėtojas – Stebėtojas;

1.2.11. Lietuvos jaunimo organizacijų tarybos įstatai – Įstatai;

1.2.12. Lietuvos jaunimo organizacijų tarybos biuras – Biuras.

1.3. Šį reglamentą Valdybos teikimu tvirtina ir/ar keičia Asamblėja Įstatų nustatyta tvarka.

2. Kontrolės komisijos kompetencija

2.1. Kontrolės komisijos narius renka Asamblėja vieneriems metams. Asmenys gali būti Kontrolės komisijos nariais ne daugiau kaip 3 kadencijas iš eilės. Kontrolės komisijos nariai pradeda eiti pareigas kitą dieną po Asamblėjos, kurioje buvo išrinkti.

2.2. Kontrolės komisiją sudaro ne mažiau kaip 3 nariai, iš kurių paprasta balsų dauguma Kontrolės komisijos nariai išsirenka Kontrolės komisijos pirmininką.

2.3. Kontrolės komisija:

2.3.1. tikrina LiJOT ir jos valdymo organų veiklos teisėtumą;

2.3.2. tikrina LiJOT ir jos valdymo organų veiklos tikslingumą;

2.3.3. esant poreikiui, teikia išaiškinimą dėl Įstatų ir/ar kitų LiJOT veiklą reglamentuojančių dokumentų;

2.3.4. kiekvienai Asamblėjai pateikia išvadą, ar kandidatai į Narius ir Stebėtojus atitinka keliamus reikalavimus;

2.3.5. tikrina, ar Nariai laikosi savo įsipareigojimų, numatytų Įstatuose;

2.3.6. teikia išvadą Valdybai, ar Nario pateikti dokumentai papildomiems balsams gauti atitinka Įstatuose numatytus reikalavimus;

2.3.7. teikia išvadą dėl siūlymo pašalinti Narį ar Stebėtoją iš LiJOT pagrįstumo;

2.3.8. Kiekvienoje Asamblėjoje teikia išvadą dėl Prezidento, Valdybos ir Biuro veiklos ataskaitos, o pavasario Asamblėjoje dėl praėjusių kalendorinių metų metinės veiklos ataskaitos ir finansinių ataskaitų rinkinio;

2.3.9. Esant poreikiui gali konsultuoti Narius ir/ar Stebėtojus;

2.3.10. vykdo kitą Įstatuose ir LiJOT veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose numatytą veiklą.

2.4. Kontrolės komisija, įgyvendindama jai priskirtas funkcijas, turi šias teises:

2.4.1. gauti dokumentus, paaiškinančius LiJOT ir jos valdymo organų veiklos teisėtumą ir tikslingumą;

2.4.2. gauti iš Prezidento, Valdybos narių raštiškus paaiškinimus Kontrolės komisijos pateiktais klausimais;

2.4.3. gauti iš asmenų, kurie siūlė šalinti organizaciją iš LiJOT, siūlymą pagrindžiančią informaciją;

2.4.4. siūlyti Prezidentui LiJOT vardu kreiptis į kompetentingas įstaigas, institucijas ir organizacijas dėl teisės aktų išaiškinimo;

2.4.5. inicijuoti neeilinės Asamblėjos sušaukimą;

2.4.6. inicijuoti neeilinio Valdybos posėdžio sušaukimą;

2.4.7. turi kitas teises, kurios neprieštaruoja Lietuvos Respublikos teisės aktams, LiJOT veiklą reglamentuojantiems dokumentams ir Asamblėjos sprendimams.

2.5. Kontrolės komisija atskaitinga ir atsakinga Asamblėjai.

3. Kontrolės komisijos posėdžiai

3.1. Kontrolės komisija sprendimus priima posėdžiuose ar elektroninėje konferencijoje.

3.2. Kontrolės komisijos posėdžiai laikomi teisėtais, kai juose dalyvauja ne mažiau kaip 1/2 jos narių.

3.3. Kontrolės komisijos posėdžius šaukia, jų vietą, laiką bei darbotvarkę nustato Kontrolės komisijos pirmininkas arba ne mažiau kaip 1/2 Kontrolės komisijos narių.

3.4. Kontrolės komisijos posėdžiuose turi teisę dalyvauti Prezidentas, Valdybos nariai, Narių bei Stebėtojų atstovai ir Kontrolės komisijos kviesti asmenys.

3.5. Kontrolės komisijos posėdžiams pirmininkauja Kontrolės komisijos pirmininkas arba kitas Kontrolės komisijos paskirtas Kontrolės komisijos narys.

3.6. Kontrolės komisijos posėdžius protokoluoja Kontrolės komisijos paskirtas Kontrolės komisijos narys. Protokole nurodoma posėdžio vieta ir laikas, dalyvių skaičius, kvorumo buvimas, priimti sprendimai ir pateiktos išvados. Prie protokolo turi būti pridedamas dalyvių sąrašas ir informacija apie posėdžio sušaukimą. Protokolą pasirašo posėdžiui pirmininkavęs ir posėdį protokolavęs Kontrolės komisijos narys.

3.7. Kontrolės komisijos dokumentus Kontrolės komisijos prašymu registruoja ir tvarko Prezidento įgaliotas Biuro darbuotojas.

3.8. Sprendimai Kontrolės komisijos posėdžiuose priimami paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemiamas yra Kontrolės komisijos pirmininko, jeigu jis dalyvauja posėdyje,

balsas. Jeigu Kontrolės komisijos pirmininkas posėdyje nedalyvauja ir balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimas laikomas nepriimtu.

3.9. Visi Kontrolės komisijos priimti sprendimai ir/ar išaiškinimai yra rekomendacinio pobūdžio.

3.10. LiJOT ir LiJOT valdymo organų veiklos teisėtumas ir tikslingumas tikrinamas tik remiantis Kontrolės komisijos sprendimu apie tai informavus Prezidentą, Valdybą ir kitus susijusius organus, išskyrus LiJOT veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose numatytas išimtis.

3.11. Kontrolės komisija privalo svarstyti prašymus, kai į ją kreipiasi:

3.11.1. Prezidentas;

3.11.2. Valdybos narys;

3.11.3. ne mažiau kaip 1/10 Narių ir Stebėtojų.

3.12. Kontrolės komisija, įgyvendindama Įstatuose, šiame reglamente bei kituose LiJOT veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose numatytas funkcijas, neturi trukdyti Prezidentui, Valdybai ir Biurui vykdyti savo funkcijų.

4. Kontrolės komisijos elektroninė konferencija

4.1. Kontrolės komisijos elektroninė konferencija yra priemonė, skirta Kontrolės komisijos narių bendravimui, informacijos apsikeitimui tarp jų užtikrinti bei atskiriems sprendimams priimti.

4.2. Informacija apie Kontrolės komisijos posėdžius, taip pat su LiJOT veikla susiję dokumentai, Kontrolės komisijos nariams siunčiami į elektroninę Kontrolės komisijos konferenciją.

4.3. Prie Kontrolės komisijos elektroninės konferencijos yra prijungti tik Kontrolės komisijos nariai. Atskiru Kontrolės komisijos sprendimu prie Kontrolės komisijos elektroninės konferencijos gali būti prijungti ir kiti asmenys.

4.4. Elektroninėje konferencijoje balsavimas vyksta atviru balsavimu, teikiant atsakymą visiems Kontrolės komisijos nariams konferencijoje, nebent atsiranda bent vienas prieštaraujantis. Tokiu atveju šaukiamas Kontrolės komisijos posėdis.

4.5. Sprendimas, priimtas Kontrolės komisijos elektroninėje konferencijoje yra laikomas teisėtu, jeigu jo priėmimo dalyvauja ne mažiau kaip 1/2 Kontrolės komisijos narių. Kontrolės komisijos nariai, neišreiškę savo nuomonės, laikomi susilaikiusiais priimant sprendimą, išskyrus Kontrolės komisijos nutarimais numatytas išimtis.

4.6. Teikiant klausimą spręsti elektroninėje konferencijoje, privaloma nurodyti protingą terminą, iki kada sprendimas turi būti priimtas.

4.7. Elektroninėje konferencijoje balsuojama ne mažiau kaip 1 darbo dieną.

4.8. Sprendimai, priimti Kontrolės komisijos elektroninėje konferencijoje, turi tokią pačią galią kaip ir Kontrolės komisijos posėdyje priimti sprendimai. Jie yra protokoluojami nutarimais ir archyvuojami kartu su Kontrolės komisijos posėdžių protokolais.

5. Prašymų bei paklausimų nagrinėjimas

5.1. Prašymas ar paklausimas adresuojamas Kontrolės komisijai ir siunčiamas LiJOT buveinės adresu arba elektroniniu paštu skenuota kopija.

5.2. Prezidentas per 2 darbo dienas privalo informuoti apie gautą prašymą ir/ar paklausimą Kontrolės komisiją Kontrolės komisijos elektroniniu paštu.

5.3. Kontrolės komisija privalo išnagrinėti prašymus ir/ar paklausimus ir pateikti rekomendacijas ar išaiškinimus per 3 savaites nuo jų gavimo dienos, išskyrus Įstatuose, Valdybos, Asamblėjos ar šiame reglamente numatytas išimtis.

5.4. Kontrolės komisijos pirmininko ar 1/2 Kontrolės komisijos narių prašymu Prezidentas privalo Kontrolės komisijai per 7 dienas pateikti klausimo nagrinėjimui reikalingus LiJOT dokumentus.

6. Papildomų balsų suteikimas

6.1. Papildomi balsai Nariams suteikiami Kontrolės komisijai pateikus išvadą Valdybai, kad Nario pateikti dokumentai papildomiems balsams gauti atitinka Įstatuose numatytus reikalavimus.

6.2. Papildomi balsai suteikiami einamiesiems metams, tai yra iki einamųjų metų gruodžio 31 dienos.

6.3. Nariai kasmet iki kovo 1 d. pateikia Kontrolės komisijai informaciją apie savo narius ir jų skaičių bei kitus Valdybos nustatytus dokumentus. Nariai, siekiantys, kad jiems būtų suteikti papildomi balsai, taip pat gali pateikti reikalingus dokumentus ir informaciją Kontrolės komisijai iki rugsėjo 1 d.

6.4. Informacija apie Nario narius bei jų skaičių yra adresuojama Kontrolės komisijai ir siunčiama LiJOT buveinės adresu.

6.5. Narių pateikta informacija apie savo narius bei jų skaičių registruojama LiJOT ir pasibaigus terminui teikiama Kontrolės komisijai.

6.6. Kontrolės komisija, nustačiusi, kad Nario pateikta informacija neatitinka Įstatuose numatytų reikalavimų, raštu apie tai informuoja informaciją pateikusį Narį, nustatydamą terminą, ne trumpesnę nei 3 darbo dienas, trūkumams ištaisyti ar pateikti trūkstamą informaciją.

6.7. Kontrolės komisija galutinį sprendimą dėl Narių pateiktų dokumentų papildomiems balsams gauti atitikimo Įstatų 53–58 punktuose numatytiems reikalavimams priima ne mažiau kaip 40 kalendorinių dienų iki Asamblėjos ir teikia jį Valdybai raštu nuroydamą, kokiems Nariams kiek papildomų balsų suteikiama.

6.8. Apie galutinį Kontrolės komisijos sprendimą suteikti Nariams papildomų balsų bei jų skaičių Prezidentas informuoja Narius. Informacija Nariams turi būti išsiųsta raštu ne vėliau kaip 14 dienų iki Asamblėjos.

7. Išvada dėl kandidatų į LiJOT Narius ar Stebėtojus atitikimo keliamiems reikalavimams

7.1. Prezidentas, gavęs prašymą priimti organizaciją į Narius ar Stebėtojus, nepriklausomai nuo pateiktų dokumentų atitikimo keliamiems reikalavimams ar nustatytų terminų laikymosi, teikia visą medžiagą Kontrolės komisijai.

7.2. Kontrolės komisija, nustačiusi, kad Nario ar Stebėtojo pateikta informacija neatitinka Įstatuose numatytų reikalavimų, raštu apie tai informuoja informaciją pateikusį Narį ar Stebėtoją, nustatydamą terminą, ne trumpesnę nei 3 darbo dienas, trūkumams ištaisyti ar pateikti trūkstamą informaciją.

7.3. Kontrolės komisijos išvada dėl kandidato į LiJOT Narius ar Stebėtojus atitikimo keliamiems reikalavimams taip pat teikiama Asamblėje.

8. Išvada dėl organizacijos šalinimo iš Narių ar Stebėtojų pagrįstumo

8.1. Prezidentas, gavęs siūlymą šalinti organizaciją iš Narių ar Stebėtojų, per 2 darbo dienas teikia siūlymą ir su tuo susijusią turimą medžiagą Kontrolės komisijai.

8.2. Kontrolės komisija ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų teikia išvadą Valdybai dėl pagrįstumo šalinti organizaciją iš Narių ar Stebėtojų.

8.3. Kontrolės komisijos išvada dėl pagrįstumo šalinti organizaciją iš Narių ar Stebėtojų taip pat teikiama Asamblėjoje.

9. Išvada dėl LiJOT metinės veiklos ir finansinių ataskaitų rinkinio

9.1. Kiekvienų metų pavasario Asamblėjoje Prezidentas teikia praėjusių metų LiJOT metinės veiklos ir finansinių ataskaitų rinkinį, o Kontrolės komisija – išvadą dėl šių ataskaitų bei veiklos teisėtumo ir tikslingumo.

9.3. Išvadoje dėl metinės veiklos ir finansinių ataskaitų rinkinio Kontrolės komisija gali pasisakyti ir kitais klausimais, kurie nėra aptarti metinės veiklos ir finansinių ataskaitų rinkinyje, tačiau yra priskirti Kontrolės komisijos kompetencijai.

10. Baigiamosios nuostatos

10.1. Šis reglamentas ir/ar jo pakeitimai įsigalioja kitą dieną po Asamblėjos, kurioje buvo priimtas(-i).

Lietuvos jaunimo organizacijų tarybos Prezidentas

Antanas Mikalauskas